



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

г. Казань

№ _____

Об утверждении
порядка уведомления
руководителем учреждения,
подведомственного Министерству
культуры Республики
Татарстан, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок уведомления руководителем учреждения, подведомственного Министерству культуры Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И.Х.Аюпова

Утвержден приказом
Министерства культуры
Республики Татарстан
от _____ № _____

Порядок уведомления руководителем учреждения,
подведомственного министерству культуры Республики
Татарстан, о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления руководителем учреждения, подведомственного Министерству культуры Республики Татарстан (далее - руководитель учреждения), работодателя - Министерство культуры Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителем учреждения и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми руководитель учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Руководитель учреждения обязан письменно уведомить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Министерство культуры Республики Татарстан (далее - Министерство), как только ему станет об этом известно (не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов), по форме, представленной в приложении к настоящему Порядку (далее - уведомление), с соблюдением законодательства о персональных данных.

К уведомлению прилагаются материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы,

подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Министр культуры Республики Татарстан (лицо, исполняющее его обязанности) в течение трех рабочих дней направляет уведомление в отдел государственной службы, кадровой и юридической работы Министерства (должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве) (далее - ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений) для предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений имеет право получать от руководителя учреждения, представившего уведомление, пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам, направлять запросы в подведомственные Министерству учреждения, инициировать направление запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений подготавливает мотивированное заключение. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, в течение семи рабочих дней со дня получения ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений уведомления представляются им председателю комиссии Министерства культуры Республики Татарстан по соблюдению требований к служебному поведению руководителей учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Татарстан, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений председателю Комиссии в течение 45 дней со дня получения уведомления. Указанный срок может быть продлен председателем комиссии, но не более чем на 30 дней.

6. Комиссия рассматривает уведомление в порядке, установленном Положением о комиссии, утвержденным приказом Министерства.

Приложение к
порядку уведомления руководителем
учреждения, подведомственного
Министерству культуры
Республики Татарстан, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Министру культуры
Республики Татарстан

(Ф.И.О.)

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О., адрес, номер телефона)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь/не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии Министерства культуры Республики Татарстан по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления.

(дата)
подписи)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение:

материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.