**Объявление о проведении отбора для предоставления субсидии некоммерческой организации в целях финансового возмещения затрат, связанных с реализацией проектов, организацией и проведением мероприятий в сфере культуры, искусства кинематографии, анимации, популяризации культурного наследия, государственной национальной политики, в части организации и проведения концертных программ фестиваля «Возрождение: Эпос в современном прочтении»**

**Срок проведения отбора** – с 10.08.2023 по 14.08.2023

**Место проведение отбора** – Министерство культуры Республики Татарстан, 420060 г.Казань, ул.Пушкина 66/33, E-Mail: mkrt@tatar.ru.

**При организации и проведении мероприятий:**

**Художественно-технические параметры мероприятий:**

длительность мероприятий: 8 дней.

место проведения мероприятий: в очном формате - Республика Татарстан г. Болгар Болгарский государственный историко-архитектурный музей-заповедник, г. Казань.

технические характеристики места проведения мероприятий:

оформление места проведения мероприятий: сценический комплекс оформленный согласно бренд буку фестиваля;

звуковое обеспечение: есть, по техническому заданию;

требования к рекламной кампании: освещение мероприятия в средствах массовой информации и в социальных сетях;

транспортное обеспечение: доставка оборудования г.Казань-г.Болгар-г.Казань

организация питания: нет;

другие параметры относящиеся к проведению мероприятия: требования к оборудованию:

Требования PA

1. Система звукоусиления с сабвуферами. При необходимости используйте систему делеев. Обеспечение: SPL 100dB(A), FR 40-16000 Гц (+-3 dB)", FOH & MON, 1 x Behringer X32 Rack, 1 x Behringer Dante card, 3 x Senhizer 2000 IEM, 1 x IEM Combiner, 1 x Cable for IEM antenna, 1 x Antena, "1 x Hear Technologies WSG Bridge for Dante, 1 x Waves Server Extreme. Все оборудование запитывается через бесперебойник UPS. Педалборды на сцене, пульт с инейрами.
2. BACKLINE

1 x Радиомикрофон Talkback (BLX24/SM58S или подобный)

7 x Микрофонная стойка журавль (черная)

3 х Держатель для микрофона SM58

1 x Держатель для микрофона Audix D6/SM81

1 x Держатель для радиомикрофона SHURE.

1 х Клавишная стойка 2 яруса

1 x MIDI Keybord 61 клавиша

1. CABLE

2 х Мультикор (sub snake) 4x XLR(F) – 4x XLR(M) со сцены в пульт

10 х Микрофонные кабели XLR(F)-XLR(M) - 6m

1 x Кабель Ethernet CAT5e/CAT6 - 15m или длиннее со сцены в пульт

1 х Кабель Ethernet CAT5e/CAT6 - 70m от пульта к позиции FOH

2 x Neutrik NE8FF etherCON RJ45 etc

10 х Alkaline battery AA (Duracell, Energizer)

КОММЕНТАРИИ

Пульт X32 устанавливаем на кофр (60 см от пола минимум)

1. ударная установка dw collectors, drumshield, пульт allen&heath dlive c3500, коммутационный блок allen&heath cdm48, гитарный усилитель fender delux, басовый усилитель markbass, микрофоны shure sm57, микрофоны shure beta 58, коммутация, dibox активный klark teknik, dibox пассивный klark teknik, гитарная стойка hercules, клавишная стойка двухярусная/одноярусная.

**При реализации проектов:**

**Параметры проектов:**

содержание проектов: Фестиваль «Возрождение: Эпос в современном прочтении» — это уникальная площадка для объединения творческих людей разных национальностей и стран, которая будет способствовать продвижению и популяризации культуры различных народов России как внутри страны, так и за рубежом. Проект предусматривает проведение фестивалей, премий, форумов в области культуры, искусства и креативных индустрий, направленных на продвижение традиционных духовно-нравственных ценностей. В рамках фестиваля запланирована серия мероприятий по этнокультуре «ЭТНО:Культура|Мода|Музыка» — культурный код народов Татарстана (дискуссии, лекции, пресс-конференции, обучающие выпуски).

целевая аудитория проекта: гости и жители Республики Татарстан, туристы, дизайнеры, мастера народно-художественных промыслов, мастера декоративно-прикладного искусства участвующие в рамках фестиваля.

используемые в ходе реализации проектов материалы, технологии: нет.

описание конечного результата реализации проекта: проведение концертных программ исполнителей.

**Результат, в целях достижения которого предоставляется субсидия:**

**При организации и проведении мероприятий:**

количество реализованных мероприятий, соответствующих художественно-техническим параметрам – 11 мероприятий;

количество участников –55 человек;

**При реализации проектов:**

количество проектов, реализованных в соответствии с заявкой – не менее 1 единицы;

фактически привлеченная целевая аудитория – не менее 50 000 человек.

**Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора** **–** <https://mincult.tatarstan.ru>.

**Требования к некоммерческим организациям и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям:**

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

**Для участия в отборе некоммерческая организация представляет в Министерство:**

а) заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая включает:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой ею заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с проведением отбора;

копии учредительных документов некоммерческой организации, а также документов о внесении всех изменений в них, заверенные руководителем некоммерческой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат – смету расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, утвержденную руководителем некоммерческой организации;

в случае предоставления субсидии на возмещение затрат – копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты некоммерческой организацией, связанные с осуществлением расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (смета фактических расходов, договоры и приложения к ним, акты выполненных работ (оказанных услуг), платежные поручения, а также (при наличии) счета, счета-фактуры, приходные и расходные ордера, накладные, заверенные руководителем некоммерческой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что некоммерческая организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что некоммерческая организация не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора.

б) при организации и проведении мероприятий - справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, о художественно-технических параметрах мероприятий (длительность мероприятий, место проведения мероприятий, технические характеристики места проведения мероприятий, оформление места проведения мероприятий, звуковое обеспечение, профессиональные требования к исполнителям, количество исполнителей, сценарий проведения мероприятий, требования к рекламной кампании, транспортное обеспечение, организация питания, другие параметры относящиеся к проведению мероприятия);

при реализации проектов - справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, о параметрах проектов (содержание проектов, целевая аудитория проектов, используемые в ходе реализации проектов материалы, технологии, описание конечного результата реализации проектов).

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты в одну папку (том), постранично пронумерованы, подписаны собственноручной подписью руководителя некоммерческой организации и заверены печатью.

Все документы должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных собственноручной подписью руководителя некоммерческой организации.

**Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:**

несоответствие некоммерческой организации вышеуказанным требованиям;

несоответствие представленных заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождении и адресе юридического лица;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на вышеуказанные цели.

**Правил рассмотрения заявок:**

Министерством в целях рассмотрения заявок создается Комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается Министерством в количестве 6 человек в составе председателя Комиссии и членов Комиссии из числа сотрудников Министерства.

Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

Комиссия в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок рассматривает заявку и приложенные к ней документы, представленные некоммерческой организацией, в соответствии с очередностью поступления, а также на соответствие некоммерческой организации критериям и установленным требованиям.

Решения Комиссии о итогах рассмотрения заявок и приложенных к ним документов принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Результаты рассмотрения заявок оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), который подписывается членами Комиссии, и передается Министерству в день проведения заседания Комиссии.

Министерство на основании протокола определяет победителя отбора и в течении трех дней после подписания протокола принимает решение о предоставлении субсидии победителю отбора. Решение Министерства оформляется приказом.

Основаниями для отказа некоммерческой организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии.

Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее третьего календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

**Порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки:** некоммерческая организация вправе отозвать заявку обратившись Министерство в письменном виде в свободной форме. Министерство возвращает заявку некоммерческой организации в течении пяти рабочих дней. При необходимости некоммерческая организация вправе внести изменения в заявку, направленную в Министерство в установленном порядке.

**Порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:** разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону … в день обращения.

**Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии: с**оглашение заключается в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

**Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения:** в случае не подписания соглашения о предоставлении субсидии со стороны победителя отбора в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии без объяснения причины, победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения.

**Дата размещения результатов отбора на официальном сайте:** не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям

на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с реализацией проектов, организацией и проведением мероприятий в сфере культуры, искусства, кинематографии, анимации, популяризации культурного наследия, государственной национальной политики, международного сотрудничества

Форма

Заявка

на предоставление субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое

обеспечение (возмещение) затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Полное наименование некоммерческой организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – организация).

2. Информация о видах деятельности, осуществляемых организацией: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Цели предоставления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сумма субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место государственной регистрации организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Почтовый адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Банковские реквизиты организации для зачисления средств субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим заявляю, что вся информация, представленная в заявке, а также дополнительные материалы являются достоверными.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой ею заявке, иной информации об организации, связанной с проведением отбора некоммерческой организации для предоставления субсидии.

Приложение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование приложенных документов | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.