

Приложение к приказу  
Министерства культуры Республики Татарстан  
от "15" 01 2015 года  
№ 21-02

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

**ГБУК РТ "Болгарский государственный историко-архитектурный музей-заповедник"**

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

**1. Наименование государственной услуги**

Публикация предметов Музейного фонда Российской Федерации (публичный показ, воспроизведение в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме)

**2. Потребители государственной услуги**

физические и юридические лица

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги****3.1 Показатели качества государственной услуги**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Динамика числа музейных занятий с фондовым показом	Процент	Число музейных занятий с фондовым показом отчетного года / число посещений музейных занятий с фондовым показом прошлого года x 100	3	3	3	3	3	Отчетность учреждения
Динамика числа посещений web-сайта музея	Процент	Число посещений web-сайта музея отчетного года / число посещений web-сайта музея прошлого года x 100	110	110	110	110	110	Отчетность учреждения
Удельный вес задействованных в активном показе музейных предметов	Процент	Число экспонировавшихся в основном фонде предметов / число предметов основного фонда x 100	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	Форма федерального государственного статистического наблюдения №8-НК "Сведения о деятельности музея" (раздел "Краткая характеристика фондов музея, пп. 3, 4)

## 3.2 Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Подготовлено с использованием системы Web-Свод.

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Количество изображений музейных предметов, опубликованных на сайте музея	Единиц	220	220	220	220	220	
Количество изданных каталогов фондовых собраний музея, справочников описания музейных коллекций, буклетов о музейных предметах и музейных коллекциях	Единиц	1	1	1	1	1	
Число предметов основного фонда, экспонировавшихся в течение отчетного года	Единиц	3220	3220	3220	3220	3220	
Общее число выставок (в т. ч. организованных в музее, вне музея в отчетном году)	Единиц	23	23	23	23	23	
Из общего числа выставок число выставок, организованных в музее из собственных фондов в отчетном году	Единиц	18	18	18	18	18	
Число выставок, организованных вне музея	Единиц	2	2	2	2	2	
Общее число посещений экспозиций, выставок в музее в отчетном году	Тысяч человек	79	79	79	79	79	
Число индивидуальных посещений выставок, экспозиций музея	Тысяч человек	35,7	35,7	35,7	35,7	35,7	
Число индивидуальных посещений выставок, экспозиций музея - льготных категорий	Тысяч человек	16,7	16,7	16,7	16,7	16,7	
Число экскурсионных посещений выставок, экспозиций музея	Тысяч человек	43,3	43,3	43,3	43,3	43,3	
Число просветительских программ (образовательных программ, лекций, массовых мероприятий и др.), проведенных за отчетный год	Единиц	4652	4652	4652	4652	4652	

**4. Порядок оказания государственной услуги****4.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги**

Закон Республики Татарстан от 03.07.1998 № 1705 «О культуре»;  
 Закон Республики Татарстан от 14.10.2010 № 69-ЗРТ «О музеях и музейном деле в Республике Татарстан»;  
 Закон Российской Федерации от 09.10.1992 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;  
 Конституция Республики Татарстан;  
 Конституция Российской Федерации;  
 Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.04.2009 №271 «О перечне государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями, иными юридическими лицами и финансируемых за счет средств бюджета Республики Татарстан»;  
 Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 № 445 «О стандартах качества государственных услуг Республики Татарстан»;  
 Постановление Правительства Российской Федерации от 12.11.1999 № 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не воспитанниками Суворовских военных училищ и Нахимовских военно-морских училищ».  
 Приказ Министерства культуры Республики Татарстан от 22.05.2009 № 289 «О порядке бесплатного посещения государственных музеев воспитанниками Суворовских военных училищ и Нахимовских военно-морских училищ».  
 Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 19.03.2009 № 123 «О порядке бесплатного посещения музеев федерального Федерального закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;  
 Федеральный закон от 26.05.1996 N 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

**4.2 Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги**

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Наружная реклама	Наименование учреждения, адрес, телефоны, основные услуги учреждения, режим работы, порядок приема в учреждение	Не реже 1 раза в год
Размещение информации в общественных местах (органы и учреждения социальной защиты здравоохранения)	Наименование учреждения, адрес, телефоны, основные услуги учреждения, режим работы, порядок приема в учреждение	Не реже 1 раза в год
Размещение информации в помещениях учреждения	Наименование учреждения, адрес, телефоны, основные услуги учреждения, режим работы, порядок приема в учреждение	Не реже 1 раза в год
Размещение информации в сети Интернет	Наименование учреждения, адрес, телефоны, основные услуги учреждения, режим работы, порядок приема в учреждение	Не реже 1 раза в год
Размещение информации в средствах массовой информации	Наименование учреждения, адрес, телефоны, основные услуги учреждения, режим работы, порядок приема в учреждение	Не реже 1 раза в год
Размещение информации у входа в учреждение	Наименование учреждения, адрес, телефоны, основные услуги учреждения, режим работы, порядок приема в учреждение	Не реже 1 раза в год

**5. Основания для досрочного прекращения государственного задания**

- 1) исключение государственной услуги из перечня государственных услуг, утвержденного Постановлением Кабинета Министров РТ от
- 2) ликвидация или реорганизация учреждения;
- 3) нарушение законодательства РФ в области культуры или Устава учреждения до решения суда;
- 4) неоднократное зафиксированное нарушение стандарта качества оказания государственной услуги.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственного задания в случаях, если законодательством Российской Федерации****6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления**

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

**6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы) учреждения****6.3 Значения предельных цен (тарифов)**

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Публикация предметов Музейного фонда Российской Федерации (публичный показ, воспроизведение в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме)	В соответствии с публичным договором на оказание государственной услуги

**7. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

Формы контроля	Периодичность	Государственные органы исполнительной власти Республики Татарстан, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Выездная проверка	В случае поступлений обоснованных жалоб	Министерство культуры Республики Татарстан

Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок, но не реже 1 раза в год	Министерство культуры Республики Татарстан
----------------------	---	--

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>1. Отчет по объему государственной услуги (в натуральных показателях)</b>					
<b>2. Отчет по показателям, характеризующим качество государственной услуги</b>					

8.2 Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания  
ежегодно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом

8.3 Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Методическая работа в установленной сфере деятельности

## 2. Характеристика работы:

Наименование работы	Содержание работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Методическая работа в установленной сфере деятельности	Проведение методических и координационно-учебных семинаров в сфере музейного дела (количество участников семинаров)		2	2	2	2	2
Методическая работа в установленной сфере деятельности	Сохранение и развитие уровня музейного дела посредством издания методической печатной и мультимедийной продукции, фиксирующей научные результаты основных направлений деятельности музея (количество изданных наименований методической печатной и мультимедийной продукции, фиксирующей научные результаты основных направлений деятельности музея)		0	0	0	0	0

## 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания

ликвидация или реорганизация учреждения;

ликвидация учреждения в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. №54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"

## 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Выездная проверка	В случае поступлений обоснованных жалоб	Министерство культуры Республики Татарстан
Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок, но не реже 1 раза в год	Министерство культуры Республики Татарстан

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых
Количество изданных наименований методической печатной и мультимедийной продукции, фиксирующей научные результаты основных направлений деятельности музея		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество участников методических и координационно-учебных семинаров		Министерство культуры Республики Татарстан

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

ежегодно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

**1. Наименование государственной работы**

Управление и эксплуатация нежилого фонда

**2. Характеристика работы:**

Наименование работы	Содержание работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Управление и эксплуатация нежилого фонда	Содержание имущества в соответствии с утвержденными правилами и нормами		5704,4	5704,4	5704,4	5704,4	5704,4
Управление и эксплуатация нежилого фонда	Площадь территории закрепленной за учреждением, содержание которой обеспечено в соответствии с утвержденными правилами и нормами		5704,4	5704,4	5704,4	5704,4	5704,4

**3. Основания для досрочного прекращения государственного задания**

- 1) прекращение права собственности Республики Татарстан на объекты недвижимого имущества;
- 2) обеспечение содержания недвижимого имущества Республики Татарстан не в соответствии с утвержденными правилами и нормами;
- 3) передача недвижимого имущества Республики Татарстан в управление иной специализированной организации;
- 4) ликвидация или реорганизация учреждения.

**4. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Выездная проверка	В случае поступлений обоснованных жалоб, требований органов, осуществляющих контроль за эксплуатацией недвижимого имущества, правоохранительных органов	Министерство культуры Республики Татарстан
Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже 1 раза в год	Министерство культуры Республики Татарстан

**5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания****5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания**

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
Площадь недвижимого имущества, управление эксплуатацией которым обеспечено в соответствии с утвержденными правилами и нормами		Министерство культуры Республики Татарстан
Площадь территории закрепленной за учреждением, содержание которой обеспечено в соответствии с утвержденными правилами и нормами		Министерство культуры Республики Татарстан

**5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания**

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом  
ежегодно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом

**5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания****6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания**

**1. Наименование государственной работы**

Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации

**2. Характеристика работы:**

Наименование работы	Содержание работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	Внесение сведений о музейных предметах в электронный каталог (количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог)		28500	28500	28500	28500	28500
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	Внесение сведений о музейных предметах из драгоценных металлов и драгоценных камней в специальные инвентарные книги драгоценных металлов и драгоценных камней (доля учетных записей музейных предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, внесенных в специальные инвентарные книги, от общего количества апробированных музейных предметов)		100	100	100	100	100
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	Выявление и собирание в научных, научно-исследовательских, археологических экспедициях, у частных лиц и организаций предметов музейного значения (количество предметов музейного значения, поступивших в музей)		1000	1000	1000	1000	1000
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	Организация и проведение переучета музейного собрания (проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций с учетной документацией) (количество сверенных с учетной документацией в отчетном году музейных предметов)		13970	13970	13970	13970	13970
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	Организация работы по проведению в государственной инспекции пробирного надзора опробования драгоценных металлов и экспертизы драгоценных камней, содержащихся в музейных предметах (количество опробованных музейных предметов, определенных для опробования)		500	500	500	500	500
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	Постановка на государственный учет музейных предметов, рассмотренных на заседаниях фондово-закупочной комиссии музея, их регистрация и атрибуция в Главной инвентарной книге (доля учетных записей музейных предметов, внесенных в Главную инвентарную книгу, от общего количества поступивших музейных предметов)		100	100	100	100	100
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	Проведение инвентаризации музейных предметов (научной регистрации) музейных предметов (доля музейных предметов, прошедших научную инвентаризацию, от общего количества музейных предметов, зафиксированных в Главной инвентарной книге)		0	0	0	0	0

**3. Основания для досрочного прекращения государственного задания**

ликвидация учреждения в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 №54-ФЗ "О музеях в Российской Федерации и Музейном фонде Российской Федерации"

**4. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Выездная проверка	В случае поступлений обоснованных жалоб	Министерство культуры Республики Татарстан
Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок, но не реже 1 раза в год	Министерство культуры Республики Татарстан

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
Доля музейных предметов, прошедших научную инвентаризацию в отчетном году, от общего количества музейных предметов, зафиксированных в Главной инвентарной книге		Министерство культуры Республики Татарстан
Доля учетных записей музейных предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, внесенных в специальные инвентарные книги, от общего количества опробованных музейных предметов		Министерство культуры Республики Татарстан
Доля учетных записей музейных предметов, внесенных в Главную инвентарную книгу в отчетном году, от общего количества поступивших музейных предметов		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество опробованных музейных предметов, определенных для опробования (для определения наличия драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах)		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество предметов музейного значения, поступивших в музей, в отчетном году		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество сверенных с учетной документацией в отчетном году музейных предметов		Министерство культуры Республики Татарстан

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

ежегодно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Отчетность предоставляется в единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг

### 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

**1. Наименование государственной работы**

Работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов Музейного фонда Российской Федерации

**2. Характеристика работы:**

Наименование работы	Содержание работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов Музейного фонда Российской Федерации	Обеспечение необходимых мер по проведению консервации, реставрации музейных предметов и музейных коллекций (количество отреставрированных в отчетном году музейных предметов)		2300	2300	2300	2300	2300
Работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов Музейного фонда Российской Федерации	Организация работы по направлению сотрудников музея в соответствующие учреждения и ВУЗы на повышение квалификации и профессиональную переподготовку в области музейного дела (количество научных сотрудников учреждения, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку в области музейного дела)		2	2	2	2	2
Работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов Музейного фонда Российской Федерации	Оснащение площадей помещений фондохранилища фондовым оборудованием		0	0	0	0	0
Работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов Музейного фонда Российской Федерации	Оснащение экспозиционно-выставочных площадей специализированным экспозиционно-выставочным оборудованием		0	0	0	0	0
Работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов Музейного фонда Российской Федерации	Паспортизация музейных предметов (количество паспортизованных музейных предметов в отчетном году)		100	100	100	100	100

**3. Основания для досрочного прекращения государственного задания**

ликвидация учреждения в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. №54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации

**4. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Выездная проверка	В случае поступлений обоснованных жалоб	Министерство культуры Республики Татарстан
Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок, но не реже 1 раза в год	Министерство культуры Республики Татарстан

Подготовлено с использованием системы Web-Свод

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
Доля отреставрированных музейных предметов от общего количества музейных предметов, нуждающихся в реставрации		Министерство культуры Республики Татарстан
Доля площадей помещений фондохранилища, оснащенных фондовым оборудованием, от общего числа площадей фондохранилища		Министерство культуры Республики Татарстан
Доля площадей экспозиционно-выставочных помещений, оснащенных специализированным экспозиционно-выставочным оборудованием от общего числа экспозиционно-выставочных площадей		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество научных сотрудников учреждения, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку в области музейного дела		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество паспортизованных музейных предметов в отчетном году		Министерство культуры Республики Татарстан

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

ежегодно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Отчетность предоставляется в единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг

### 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

**1. Наименование государственной работы**

Обеспечение охраны объектов культурного наследия

**2. Характеристика работы:**

Наименование работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Внесение в установленном порядке предложений о включении выявленных объектов культурного наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (количество внесенных в Министерство культуры РТ ходатайств о включении выявленных объектов культурного наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)		0	0	0	0	0
Мониторинг состояния и использования объектов культурного наследия с предоставлением данных в Министерство культуры РТ (количество объектов культурного наследия, на которых произведен мониторинг их состояния и использования)		0	0	0	0	0
Определение границ территории объектов культурного наследия на геоподоснове (количество направленных в Министерство культуры РТ ходатайств по утверждению границ территории объектов культурного наследия на геоподоснове)		0	0	0	0	0
Определение предмета охраны объектов культурного наследия (количество направленных в Министерство культуры РТ ходатайств по утверждению предмета охраны объектов культурного наследия)		0	0	0	0	0
Определение режима содержания земель в границах территории объектов культурного наследия (количество направленных в Министерство культуры РТ ходатайств по утверждению режима содержания земель в границах территории объектов культурного наследия)		0	0	0	0	0
Проведение учета объектов культурного наследия (количество заполненных учетных карт объектов культурного наследия, представляющих историко-культурную ценность)		0	0	0	0	0

**3. Основания для досрочного прекращения государственного задания**

ликвидация учреждения в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. №54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации

**4. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Выездная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок, но не реже 1 раза в год	Министерство культуры Республики Татарстан
Камеральная проверка	В случае поступлений обоснованных жалоб	Министерство культуры Республики Татарстан

**5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания****5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания**

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
Количество внесенных в Министерство культуры РТ ходатайств о включении выявленных объектов культурного наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество заполненных учетных карт объектов культурного наследия, представляющих историко-культурную ценность		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество направленных в Министерство культуры РТ ходатайств по утверждению границ территории объектов культурного наследия на геоподоснове		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество направленных в Министерство культуры РТ ходатайств по утверждению предмета охраны объектов культурного наследия		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество направленных в Министерство культуры РТ ходатайств по утверждению режима содержания земель в границах территории объектов культурного наследия		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество объектов культурного наследия, на которых произведен мониторинг их состояния и использования		Министерство культуры Республики Татарстан

**5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания**

ежегодно в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным годом

**5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания****6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания**

**1. Наименование государственной работы**

Выполнение прикладных научно-исследовательских работ

**2. Характеристика работы:**

Наименование работы	Содержание работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Подготовка и издание научных статей, монографий в сфере музейного дела (количество изданных научных статей, монографий в сфере музейного дела)		5	5	5	5	5
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Проведение научных разработок на основе музейных коллекций для создания музейной (сувенирной) продукции		0	0	0	0	0
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Проведение этнографических, историко-бытовых и других научных экспедиций (количество проведенных этнографических, историко-бытовых и других научных экспедиций)		0	0	0	0	0
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Разработка концепций выставок, экспозиций (количество разработанных научных концепций выставок, экспозиций)		0	0	0	0	0
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Разработка концепций создания музеев (количество разработанных концепций создания музеев)		0	0	0	0	0
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Разработка лекций, связанных с тематикой музейных предметов и музейных коллекций (количество разработанных и утвержденных текстов лекций,		0	0	0	0	0
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Разработка путеводителей по стационарным и временным экспозициям (количество изданных путеводителей по стационарным и временным		0	0	0	0	0
Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Разработка экскурсий по теме экспозиций и выставок (количество разработанных и утвержденных текстов экскурсий по теме		0	0	0	0	0

**3. Основания для досрочного прекращения государственного задания**

ликвидация учреждения в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. №54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"

**4. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
----------------	---------------	--

Выездная проверка Подготовлено с использованием системы Web-Сауды.	В случае поступления обоснованных жалоб	Министерство культуры Республики Татарстан
Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок, но не реже 1 раза в год	Министерство культуры Республики Татарстан

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
Доля научных публикаций в рецензируемых российских и зарубежных изданиях по материалам исследований к общему количеству проведенных исследований		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество изданных научных статей, монографий в сфере музейного дела		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество изданных путеводителей по стационарным и временным экспозициям		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество научных разработок на основе музейных коллекций для создания музейной (сувенирной) продукции		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество проведенных этнографических, историко-бытовых и других научных экспедиций		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество разработанных и утвержденных текстов лекций, связанных с тематикой музейных предметов и музейных коллекций, основными направлениями деятельности музея		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество разработанных и утвержденных текстов экскурсий по теме экспозиций и выставок		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество разработанных концепций создания музеев		Министерство культуры Республики Татарстан
Количество разработанных научных концепций выставок, экспозиций		Министерство культуры Республики Татарстан
Степень выполнения плана научно-исследовательских работ		Министерство культуры Республики Татарстан

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания